

Informacje ogólne	
Jednostka prowadząca kierunek:	Wydział Nauk Ekonomicznych
Kierunek studiów:	Turystyka i Rekreacja
Nazwa przedmiotu:	Język biznesowy w turystyce 1
Przynależność do modułu:	Moduł Języków Obcych

Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	Konwersatorium
Liczba godzin przedmiotu		30				
Liczba punktów ECTS	2					
Sposób zaliczenia	zaliczenie z oceną					

KARTA PRZEDMIOTU								
Informacje ogólne o przedmiocie								
Jednostka realizująca:		Studium Języków Obcych						
Katedra/Zakład:		Studium Języków Obcych						
Osoba odpowiedzialna dydaktycznie:		mgr Joanna Patan						
Profil studiów:		praktyczny						
Forma studiów:		stacjonarne						
Poziom kształcenia:		I stopień						
Semestr:		V						
Kod przedmiotu:								
Język wykładowy:		polski						
Rodzaj przedmiotu:		obowiązkowy						
Forma zajęć:								
		W	W+Ć	Ć	L	P	S	K
Cel/-e przedmiotu								
1	Student przystępujący do przedmiotu powinien wykazać się kompetencjami językowymi na poziomie biegłości językowej A1 Rady Europy: „osoba posługująca się językiem na tym poziomie rozumie i potrafi stosować wyuczone, potoczne wyrażenia i budować bardzo proste wypowiedzi służące zaspokajaniu konkretnych potrzeb życia codziennego”. Student potrafi przedstawiać siebie i innych, zadawać pytania dotyczące życia prywatnego, miejsca zamieszkania, znajomych, posiadanych rzeczy i czynności rutynowych oraz odpowiadać na podobne pytania. Potrafi uczestniczyć w prostych sytuacjach komunikacyjnych dotyczących znanych mu tematów.							
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji								
1	Rozwój umiejętności stosowania języka angielskiego na poziomie biegłości językowej A2 Rady Europy z uwzględnieniem języka kontekstów turystycznych. Student posługujący się językiem na tym poziomie rozumie wypowiedzi i często używane wyrażenia związane z najistotniejszymi sprawami (np.: podstawowe informacje dotyczące rozmówcy, zakwaterowania, podróży, spędzania wolnego czasu, zakupów, itp.). Potrafi porozumiewać się w typowych, prostych sytuacjach komunikacyjnych, wymagających bezpośredniej wymiany zdań na tematy dotyczące turystyki. Potrafi odpowiednio, ustnie i pisemnie, używać form grzecznościowych, prostych funkcji językowych w zakresie potrzebnym w obsłudze ruchu turystycznego.							
Efekty uczenia się dla przedmiotu (EUP)								
Symbol EUP	Opis							Odniesienie do modułowych efektów uczenia się (EUM)
Umiejętności:								
EUP1	Student demonstruje wystarczający zakres praktycznych środków leksykalnych, aby, z pewnym dopuszczalnym wahaniami i w prosty sposób wyrażać swoje myśli na tematy zawodowe, choć ograniczenia słownikowe mogą powodować powtórzenia i trudności ze sformułowaniem bardziej rozbudowanych wypowiedzi.							MJO1_U01
EUP2	Student kontroluje stosowanie nieskomplikowanych struktur gramatycznych, zdarzające się błędy nie powodują istotnych nieporozumień komunikacyjnych.							MJO1_U02
EUP3	Student stosuje odpowiednie do kontekstu rejestry językowe, jak i wyraża istotne funkcje językowe związane z turystyką i rekreacją.							MJO1_U03
EUP4	Student potrafi napisać spójne, zrozumiałe formalne teksty na tematy związane z turystyką, czytelnie przekazując informacje. Potrafi opisywać proste zjawiska i procesy oraz sporządzić notatkę ze słuchu lub lektury ze swojej dziedziny.							MJO1_U05
EUP5	Student jest w stanie czytać ze zrozumieniem proste oryginalne teksty obcojęzyczne dotyczące studiowanej dziedziny oraz dokonać ich interpretacji.							MJO1_U06
EUP6	Student formułuje zrozumiałe wypowiedzi ustne na tematy zawodowe. Potrafi zaplanować i przedstawić prostą prezentację dotyczącą zagadnień studiowanej dyscypliny.							MJO1_U07
EUP7	Student potrafi zrozumieć wypowiedzi i krótkie wykłady z zakresu turystyki. Jest w stanie wychwycić główne tezy wypowiedzi jak i ważniejsze szczegółowe informacje.							MJO1_U08
Kompetencje społeczne:								
EUP8	Student wykazuje się umiejętnością efektywnego uczenia się: jest w stanie określić własne potrzeby i cele, ma świadomość swoich słabych i mocnych stron, organizuje pracę własną oraz jest w stanie ocenić swoje postępy. Student posiada znajomość efektywnych strategii i technik uczenia się.							MJO1_K01
EUP9	Student wykazuje umiejętność pracy w zespole, postrzega, słucha i uznaje poglądy i stanowiska odmienne od własnych.							MJO1_K02

Osoba Odpowiedzialna Dydaktycznie	Koordynator PRK	Przewodniczący Rady Programowej Kierunku
_____	_____	_____
Podpis	Podpis	Podpis

Treści programowe			
Forma zajęć	Tematyka zajęć (bloku zajęć)	Liczba godzin	Powiązanie z efektem uczenia się dla przedmiotu (symbol EUP)
C1	Uzyskiwanie informacji szczegółowych i ogólnych z tekstów pisanych, mówionych i obrazowych przedstawiających typowe sytuacje w biurze podróży oraz w punkcie informacji turystycznej. Poprawne budowanie zdań twierdzących, pytających i przeczących z czasownikami to be, to have, can – powtórzenie. Stosowne do kontekstu przekazywanie ustne i pisemne informacji dotyczących form turystyki i atrakcji turystycznych. Praktyczne zwroty i wyrażenia przydatne do pracy w biurze informacji turystycznej oraz biurze podróży. Uprzejme wyrażanie prośb i reagowanie na prośby.	6	EUP1-EUP9
C2	Intensywne słuchanie i czytanie tekstów przedstawiających sytuacje na dworcu kolejowym i lotnisku – rezerwacja biletów, rozwiązywanie problemów, oferowanie pomocy. Zastosowanie czasowników modalnych: can, should, need, must. Efektywne wyrażanie ustne i pisemne sugestii i propozycji w kontekście rodzajów zakwaterowania oraz sposobów spędzania czasu na wakacjach.	8	EUP1-EUP9
C3	Uzyskiwanie informacji szczegółowych i ogólnych z tekstów pisanych, mówionych i obrazowych dotyczących rodzajów obiektów hotelarskich, wyposażenia pokoi, sprzętu konferencyjnego. Utrwalenie konstrukcji there is/there are, wprowadzenie i rozwijanie adekwatnego słownictwa. Poprawne stosowanie czasu Present Simple do wyrażania obowiązków służbowych i czynności rutynowych w kontekście analizy ofert pracy dla przedstawiciela biura podróży.	8	EUP1-EUP9
C4	Ćwiczenie rozumienia wypowiedzi mówionych w standardowej i niestandardowej odmianie języka przedstawiających usługi hotelowe: zameldowanie i wymeldowanie gości, rozliczanie pobytu, przyjmowanie reklamacji, telefoniczna obsługa klientów. Efektywne podawanie wyjaśnień, pytanie o szczegóły, przeprosiny, obietnice.	8	EUP1-EUP9
SUMA GODZIN		30	
Metody osiągania założonych efektów uczenia się			
1	Gry dydaktyczne, metoda projektu, prezentacje.		
2	Ćwiczenia oparte na pracy z tekstem pisany i mówionym, pracy w grupach, dyskusjach (dyskusja okrągłego stołu, dyskusja panelowa, dyskusja wielokrotna), nieformalnych rozmowach.		
3	Odgrywanie ról, ćwiczenia typu 'drama'.		
4	Krótkie wykłady informacyjne, metody heurystyczne (burza mózgów, rozwiązywanie problemów, formułowanie i sprawdzanie hipotez).		
5	W razie ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii istnieje możliwość prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.		
Sposoby oceny			
L.p.	Oznaczenie efektów uczenia się dla przedmiotu (EUP)	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Zasady oceny
1	EUP1, EUP2, EUP3, EUP4, EUP5, EUP7	Pisemny test zaliczeniowy	Ocena dostateczna – 51-60%; dostateczna plus – 61-70%; dobra – 71-80%; dobra plus – 81-90%; bardzo dobra 91-100%
2	EUP1, EUP2, EUP3, EUP6	Wypowiedź ustna (prezentacja, rozmowa z lektorem)	Ocena niedostateczna: brak zrozumienia polecenia i brak komunikacji językowej. Ocena dostateczna,dobra, bardzo dobra - zależna od poziomu kompetencji komunikacyjnej dla osiągnięcia celów wypowiedzi, z uwzględnieniem zakresu stosowania systemów językowych (gramatyki, leksyki, wymowy).
3	EUP8, EUP9	Praca indywidualna i w zespole	Ocena oparta na obserwacji samodzielnej pracy studenta oraz jego interakcji z grupą.
Obciążenie pracą studenta			
L.p.	Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
1	Godziny w formie zorganizowanej (w planie studiów).		30
2	Przygotowanie do zajęć.		15
3	Projekt, prezentacja.		5
4	Konsultacje.		3
5	Przygotowanie do testów.		7
		SUMA GODZIN	60
		SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	2 ETCS
		w tym liczba ECTS dla zajęć z udziałem nauczyciela akademickiego	1 ETCS
		w tym szacunkowo dla zajęć praktycznych	2 ETCS
Literatura podstawowa			
1	Język angielski zawodowy w branży turystyczno-hotelarskiej; Magdalena Samulczyk-Wolska; WSiP 2013.		
Literatura uzupełniająca			
1	Materiały ze źródeł elektronicznych		
2	Essential English Grammar in Use; R. Murphy; wyd. Cambridge University Press.		
3	Materiały własne lektora		
Nauczyciel prowadzący przedmiot			
Imię i nazwisko, stopień, tytuł naukowy	Lektorzy i wykładowcy SJO		
Adres e-mail:	sjo@tu.koszalin.pl		
Tel. kontaktowy:	94 34 39 197		

Autor Treści Przedmiotu	
<div></div> <div>Podpis</div>	
Osoba Odpowiedzialna Dydaktycznie	Koordinator PRK
<div></div> <div>Podpis</div>	<div></div> <div>Podpis</div>