



Treści programowe				
Forma zajęć	Tematyka zajęć (bloku zajęć)		Liczba godzin	Powiązanie z efektem uczenia się dla przedmiotu (symbol EUP)
C1	Wybór ścieżki zawodowej - uzyskiwanie informacji szczegółowych i ogólnych z tekstów pisanych, mówionych oraz źródeł audiowizualnych dotyczących wykształcenia oraz wymaganych kompetencji na różnych stanowiskach: doradca finansowy, doradca podatkowy, analityk, makler. Zastosowanie czasowników modalnych oraz pokrewnych zwrotów wyrażających radę, obowiązek, konieczność.		4	EUP1-EUP6
C2	Profil zawodowy w obszarze biznesowym -uzyskiwanie i przekazywanie informacji w formie pisemnej i ustnej z tekstów pisanych. Powtórzenie i utrwalenie poprawnego stosowania formy Konjunktiv II czasowników modalnych.		4	EUP1-EUP6
C3	Życiorys i podanie o pracę. Odczytywanie i opisywanie danych liczbowych, praca z ankietą i dokumentami wymaganymi podczas ubiegania się o pracę w bankowości i instytucjach finansowych. Ćwiczenie poprawnego stosowania czasów przeszłych oraz zdań podrzędnie złożonych.		4	EUP1-EUP6
C4	Rozmowa kwalifikacyjna. Wprowadzenie struktur leksykalno-gramatycznych koniecznych do jej przygotowania, przeprowadzenia oraz oceny. Ćwiczenia efektywnego argumentowania i mówienia o swoich zainteresowaniach zawodowych.		4	EUP1-EUP6
C5	Struktura organizacyjna przedsiębiorstwa- ćwiczenia w przedstawianiu parametrów przedsiębiorstw (wielkość, forma prawna, branża, działalność) ich analiza i ocena. Powtórzenie i utrwalanie konstrukcji bezokolicznikowych ze szczególnym uwzględnieniem konstrukcji "um...zu". Ćwiczenie poprawnego stosowania bezokolicznikowych równoważników zdań.		4	EUP1-EUP6
C6	Sprawozdania roczne, rachunek zysków i strat- analiza autentycznych tekstów pisanych związanych ze studiowaną dziedziną .Rozwijanie umiejętności interpretacji tekstów graficznych. Studium porównawcze.		6	EUP1-EUP6
C7	Komunikacja biznesowa. Stosowanie konstrukcji bezokolicznikowych podczas sporządzania notatek służbowych i protokołów z narad. Ćwiczenia w pisaniu maili formalnych i nieformalnych.		4	EUP1-EUP6
SUMA GODZIN			30	
Metody osiągnięcia założonych efektów uczenia się				
1	Gry dydaktyczne, metoda projektu, prezentacje.			
2	Ćwiczenia oparte na pracy z tekstem pisany i mówionym, pracy w grupach, dyskusjach (dyskusja okrągłego stołu, dyskusja panelowa, dyskusja wielokrotna), nieformalnych rozmowach.			
3	Odgrywanie ról, ćwiczenia typu 'drama'.			
4	Krótkie wykłady informacyjne, metody heurystyczne (burza mózgów, rozwiązywanie problemów, formułowanie i sprawdzanie hipotez).			
Sposoby oceny				
L.p.	Oznaczenie efektów uczenia się dla przedmiotu (EUP)	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Zasady oceny	
1	EUP1-EUP4	Pisemny test zaliczeniowy	Ocena dostateczna - 60-67%; dostateczna plus - 68-74; dobra - 75-82%; dobra plus - 83-89%; bardzo dobra 90-100%	
2	EUP3, EUP4	Wypowiedź ustna (prezentacje, rozmowa z lektorem)	Ocena niedostateczna: brak zrozumienia polecenia i brak komunikacji językowej. Ocena dostateczna,dobra, bardzo dobra - zależna od poziomu kompetencji komunikacyjnej dla osiągnięcia celów wypowiedzi, z uwzględnieniem zakresu stosowania systemów językowych (gramatyki, leksyki, wymowy).	
3	EUP5, EUP6	Praca indywidualna i w zespole	Ocena oparta na obserwacji samodzielnej pracy studenta oraz jego interakcji z grupą.	
Obciążenie pracą studenta				
L.p.	Forma aktywności			Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
1	Godziny w formie zorganizowanej ( w planie studiów).			30
2	Przygotowanie do zajęć.			30
3	Projekt zespołowy.			5
4	Konsultacje.			3
5	Przygotowanie do testów.			10
	SUMA			78
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU				3 ECTS
w tym liczba ECTS dla zajęć z udziałem nauczyciela akademickiego				1,5 ECTS
w tym szacunkowo dla zajęć praktycznych				3 ECTS
Literatura podstawowa				
1	Wirtschaftskommunikation, B2-C1 ; Volker Eismann, LektorKlett			
Literatura uzupełniająca				
1	Język niemiecki w ekonomii. Zbiór tekstów i ćwiczeń; LektorKlett			
2	Das Testbuch. Wirtschaftsdeutsch; Jürgen Boelcke, Margarete Riegler-Poyet; Lektorklett			
3	Materiały własne lektora.			
Nauczyciel prowadzący przedmiot				
Imię i nazwisko, stopień, tytuł naukowy		Małgorzata Wilk, mgr		
Adres e-mail:		malgorzata.wilk@tu.koszalin.pl		
Tel. kontaktowy:		94 343 91 31		

Autor Treści Przedmiotu	
<div style="text-align: center;">_____</div> <div style="text-align: center;">Podpis</div>	
Osoba Odpowiedzialna Dydaktycznie	Koordynator KKK
<div style="text-align: center;">_____</div> <div style="text-align: center;">Podpis</div>	<div style="text-align: center;">_____</div> <div style="text-align: center;">Podpis</div>