

| Informacje ogólne | |
|--------------------------------|-------------------------------|
| Jednostka prowadząca kierunek: | Wydział Nauk Ekonomicznych |
| Kierunek studiów: | Turystyka i Rekreacja |
| Nazwa przedmiotu: | Język biznesowy w turystyce 1 |
| Przynależność do modułu: | Moduł Języków Obcych |

| Forma zajęć | Wykład | Ćwiczenia | Laboratorium | Projekt | Seminarium | Konwersatorium |
|--------------------------|--------------------|-----------|--------------|---------|------------|----------------|
| Liczba godzin przedmiotu | | 30 | | | | |
| Liczba punktów ECTS | 2 | | | | | |
| Sposób zaliczenia | zaliczenie z oceną | | | | | |

| KARTA przedmiotu | | | | | | | | |
|--|---|------------------------|-----|---|---|---|---|--|
| Informacje ogólne o przedmiocie | | | | | | | | |
| Jednostka realizująca: | | Studium Języków Obcych | | | | | | |
| Katedra/Zakład: | | Studium Języków Obcych | | | | | | |
| Osoba odpowiedzialna dydaktycznie: | | mgr Joanna Patan | | | | | | |
| Profil studiów: | | praktyczny | | | | | | |
| Forma studiów: | | stacjonarne | | | | | | |
| Poziom kształcenia: | | I stopień | | | | | | |
| Semestr: | | V | | | | | | |
| Kod przedmiotu: | | | | | | | | |
| Język wykładowy: | | polski | | | | | | |
| Rodzaj przedmiotu: | | obowiązkowy | | | | | | |
| Forma zajęć: | | | | | | | | |
| | | W | W+Ć | Ć | L | P | S | |
| Cel/-e przedmiotu | | | | | | | | |
| 1 | Student przystępujący do przedmiotu powinien wykazać się kompetencjami językowymi na poziomie biegłości językowej A1 Rady Europy: „osoba posługująca się językiem na tym poziomie rozumie i potrafi stosować wyuczone, potoczne wyrażenia i budować bardzo proste wypowiedzi służące zaspokajaniu konkretnych potrzeb życia codziennego”. Student potrafi przedstawiać siebie i innych, zadawać pytania dotyczące życia prywatnego, miejsca zamieszkania, znajomych, posiadanych rzeczy i czynności rutynowych oraz odpowiadać na podobne pytania. Potrafi uczestniczyć w prostych sytuacjach komunikacyjnych dotyczących znanych mu tematów. | | | | | | | |
| Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji | | | | | | | | |
| 1 | Rozwój umiejętności stosowania języka niemieckiego na poziomie biegłości językowej A2 Rady Europy z uwzględnieniem języka kontekstów turystycznych. Student posługujący się językiem na tym poziomie rozumie wypowiedzi i często używane wyrażenia związane z najistotniejszymi sprawami (np.: podstawowe informacje dotyczące rozmówcy, zakwaterowania, podróży, spędzania wolnego czasu, zakupów, itp.). Potrafi porozumiewać się w typowych, prostych sytuacjach komunikacyjnych, wymagających bezpośredniej wymiany zdań na tematy dotyczące turystyki. Potrafi odpowiednio, ustnie i pisemnie, używać form grzecznościowych, prostych funkcji językowych w zakresie potrzebnym w obsłudze ruchu turystycznego. | | | | | | | |
| Efekty uczenia się dla przedmiotu (EUP) | | | | | | | | |
| Symbol EUP | Opis | | | | | | Odniesienie do modułowych efektów uczenia się (EUM) | |
| Wiedza: | | | | | | | | |
| EUP1 | Student posiada wiedzę o wyznacznikach relacji społecznych, konwencjach grzecznościowych i różnicowaniu rejestrów językowych. Student jest posiadaczem świadomości językowych różnic kulturowych w różnych obszarach świata. | | | | | | MJO1_W01 | |
| Umiejętności: | | | | | | | | |
| EUP2 | Student demonstruje wystarczający zakres praktycznych środków leksykalnych, aby, z pewnym dopuszczalnym wahaniami i w prosty sposób wyrażać swoje myśli na tematy zawodowe, choć ograniczenia słownikowe mogą powodować powtórzenia i trudności ze sformułowaniem bardziej rozbudowanych wypowiedzi. | | | | | | MJO1_U01 | |
| EUP3 | Student kontroluje stosowanie nieskomplikowanych struktur gramatycznych, zdarzające się błędy nie powodują istotnych nieporozumień komunikacyjnych. | | | | | | MJO1_U02 | |
| EUP4 | Student stosuje odpowiednie do kontekstu rejestru językowe, jak i wyraża istotne funkcje językowe związane z turystyką i rekreacją. | | | | | | MJO1_U03 | |
| EUP5 | Student potrafi napisać spójne, zrozumiałe formalne teksty na tematy związane z turystyką, czytelnie przekazując informacje. Potrafi opisywać proste zjawiska i procesy oraz sporządzić notatkę ze słuchu lub lektury ze swojej dziedziny. | | | | | | MJO1_U05 | |
| EUP6 | Student jest w stanie czytać ze zrozumieniem proste oryginalne teksty obcojęzyczne dotyczące studiowanej dziedziny oraz dokonać ich interpretacji. | | | | | | MJO1_U06 | |
| EUP7 | Student formułuje zrozumiałe wypowiedzi ustne na tematy zawodowe. Potrafi zaplanować i przedstawić prostą prezentację dotyczącą zagadnień studiowanej dyscypliny. | | | | | | MJO1_U07 | |
| EUP8 | Student potrafi zrozumieć wypowiedzi i krótkie wykłady z zakresu turystyki. Jest w stanie wychwycić główne tezy wypowiedzi i uwzględnić szczególne informacje. | | | | | | MJO1_U08 | |
| Kompetencje społeczne: | | | | | | | | |
| EUP9 | Student wykazuje się umiejętnością efektywnego uczenia się: jest w stanie określić własne potrzeby i cele, ma świadomość swoich słabych i mocnych stron, organizuje pracę własną oraz jest w stanie ocenić swoje postępy. Student posiada znajomość efektywnych strategii i technik uczenia się. | | | | | | MJO1_K01 | |
| EUP10 | Student wykazuje umiejętność pracy w zespole, postrzega, słucha i uznaje poglądy i stanowiska odmienne od własnych. | | | | | | MJO1_K02 | |

| | | |
|-----------------------------------|-----------------|--|
| Osoba Odpowiedzialna Dydaktycznie | Koordynator PRK | Przewodniczący Rady Programowej Kierunku |
| | | |

| | | |
|---------------------|---------------------|---------------------|
| <hr/> <i>Podpis</i> | <hr/> <i>Podpis</i> | <hr/> <i>Podpis</i> |
|---------------------|---------------------|---------------------|

| Treści programowe | | | |
|--|--|---|--|
| Forma zajęć | Tematyka zajęć (bloku zajęć) | Liczba godzin | Powiązanie z efektem uczenia się dla przedmiotu (symbol EUP) |
| C1 | Uzyskiwanie informacji szczegółowych i ogólnych z tekstów pisanych, mówionych i obrazowych przedstawiających typowe sytuacje w biurze podróży oraz w punkcie informacji turystycznej. Wyszukiwanie informacji dotyczących ofert biur podróży (słownictwo podstawowe stosowane w katalogach podróży). Czasowniki regularne i nieregularne, czasownik modalny "können".Poprawne budowanie zdań twierdzących, pytających i Praktyczne zwroty i wyrażenia przydatne do pracy w biurze informacji turystycznej oraz biurze podróży. Uprzejme wyrażanie prośb i reagowanie na prośby. | 8 | EUP1-EUP10 |
| C2 | Uzyskiwanie i przekazywanie informacji w formie pisemnej i ustnej dotyczących imprez turystycznych. Ćwiczenia przy wypełnianiu formularza rezerwacji. Stosowanie wyrażań leksykalnych w celu argumentowanie wyboru i w opisie wybranej imprezy turystycznej. Poprawne stosowanie szyku w zdaniach ze spójnikami "weil" i "denn". | 8 | EUP1-EUP10 |
| C3 | Uzyskiwanie informacji szczegółowych i ogólnych z tekstów pisanych, mówionych i obrazowych, w szczególności z ofert obiektów hotelowych dotyczących rodzajów obiektów hotelarskich, wyposażenia pokoi itd. Ćwiczenie w opisywaniu czynności pracy na recepcji w obiektach hotelarskich. Udzielanie i uzyskiwanie podstawowych informacji o danym obiekcie hotelarskim z zastosowaniem zwrotów grzecznościowych. Ćwiczenia w stosowaniu szyku wyrazów w zdaniu podrzędnie złożonym, spójnik "dass", czasu przeszłego Perfekt oraz czasowników rozdzielnie i nierozdzielnie złożonych. | 8 | EUP1-EUP10 |
| C4 | Ćwiczenia w stosowaniu formuły listu formalnego dotyczącego potwierdzenia rezerwacji turystycznej z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb klienta. Udzielanie i uzyskiwanie informacji związanych ze szczegółami wycieczki/wyjazdu w formie rozmowy telefonicznej. Poprawne stosowanie szyku wyrazów w zdaniu twierdzącym i pytającym i zastosowaniu odmiany przymiotnika bez rodzajnika. | 6 | EUP1-EUP10 |
| SUMA GODZIN | | 30 | |
| Metody osiągania założonych efektów uczenia się | | | |
| 1 | Gry dydaktyczne, metoda projektu, prezentacje. | | |
| 2 | Ćwiczenia oparte na pracy z tekstem pisany i mówionym, pracy w grupach, dyskusjach (dyskusja okrągłego stołu, dyskusja panelowa, dyskusja wielokrotna), nieformalnych rozmowach. | | |
| 3 | Odgrywanie ról, ćwiczenia typu 'drama'. | | |
| 4 | Krótkie wykłady informacyjne, metody heurystyczne (burza mózgów, rozwiązywanie problemów, formułowanie i sprawdzanie hipotez). | | |
| Sposoby oceny | | | |
| L.p. | Oznaczenie efektów uczenia się dla przedmiotu (EUP) | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Zasady oceny |
| 1 | EUP1, EUP2, EUP3, EUP4, EUP5, EUP6, EUP8 | Pisemny test zaliczeniowy | Ocena dostateczna - 60-67%; dostateczna plus - 68-74; dobra - 75-82%; dobra plus - 83-89%; bardzo dobra 90-100% |
| 2 | EUP2, EUP3, EUP4, EUP7 | Wypowiedź ustna (prezentacje, rozmowa z lektorem) | Ocena niedostateczna: brak zrozumienia polecenia i brak komunikacji językowej. Ocena dostateczna,dobra, bardzo dobra - zależna od poziomu kompetencji komunikacyjnej dla osiągnięcia celów wypowiedzi, z uwzględnieniem zakresu stosowania systemów językowych (gramatyki, leksyki, wymowy). |
| 3 | EUP9, EUP10 | Praca indywidualna i w zespole | Ocena oparta na obserwacji samodzielnej pracy studenta oraz jego interakcji z grupą. |
| Obciążenie pracą studenta | | | |
| L.p. | Forma aktywności | | Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności |
| 1 | Godziny w formie zorganizowanej (w planie studiów). | | 30 |
| 2 | Przygotowanie do zajęć. | | 15 |
| 3 | Projekt, prezentacja. | | 5 |
| 4 | Konsultacje. | | 3 |
| 5 | Przygotowanie do testów. | | 5 |
| | SUMA GODZIN | | 2 |
| SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS | | | 60 |
| DLA PRZEDMIOTU | | | |
| w tym liczba ECTS dla zajęć z udziałem nauczyciela akademickiego | | | 2 ECTS |
| w tym szacunkowo dla zajęć praktycznych | | | 1 ECTS |
| Literatura podstawowa | | | 2 ECTS |
| 1 | A. Grunwald, "Ja, gerne Deutsch im Tourismus A1", Cornelsen Verlag GmbH, Berlin 2016. | | |
| Literatura uzupełniająca | | | |
| 1 | Materiały ze źródeł elektronicznych | | |
| 2 | PONS Duży słownik niemiecko-polski, polski-niemiecki, Wydawnictwo Klett, Poznań 2001. | | |
| 3 | Materiały własne lektora | | |
| Nauczyciel prowadzący przedmiot | | | |
| Imię i nazwisko, stopień, tytuł naukowy | Lektorzy i wykładowcy SJO | | |
| Adres e-mail: | sjo@tu.koszalin.pl | | |
| Tel. kontaktowy: | 94 34 39 197 | | |

| Autor Treści Przedmiotu | |
|--|--|
| <div style="text-align: center;">_____</div> <div style="text-align: center;">Podpis</div> | |
| Osoba Odpowiedzialna Dydaktycznie | Koordynator PRK |
| <div style="text-align: center;">_____</div> <div style="text-align: center;">Podpis</div> | <div style="text-align: center;">_____</div> <div style="text-align: center;">Podpis</div> |

