

| Informacje ogólne | |
|--------------------------------|----------------------------|
| Jednostka prowadząca kierunek: | Wydział Nauk Ekonomicznych |
| Kierunek studiów: | wszystkie |
| Nazwa kursu: | Język angielski 2 |
| Przynależność do modułu: | Moduł Języków Obcych |

| Forma zajęć | Wykład | Ćwiczenia | Laboratorium | Projekt | Seminarium | Konwersatorium |
|---------------------|--------------------|-----------|--------------|---------|------------|----------------|
| Liczba godzin kursu | | 16 | | | | |
| Liczba punktów ECTS | 2 | | | | | |
| Sposób zaliczenia | zaliczenie z oceną | | | | | |

| KARTA KURSU | | | | | | | | |
|--|--|------------------------|-----|---|---|---|---|---|
| Informacje ogólne o kursie | | | | | | | | |
| Jednostka realizująca: | | Studium Języków Obcych | | | | | | |
| Katedra/Zakład: | | Studium Języków Obcych | | | | | | |
| Osoba odpowiedzialna dydaktycznie: | | mgr Joanna Patan | | | | | | |
| Profil studiów: | | ogólnoakademicki | | | | | | |
| Forma studiów: | | niestacjonarne | | | | | | |
| Poziom kształcenia: | | I stopień | | | | | | |
| Semestr: | | I | | | | | | |
| Kod kursu: | | | | | | | | |
| Język wykładowy: | | polski | | | | | | |
| Rodzaj kursu: | | obowiązkowy | | | | | | |
| Forma zajęć: | | | | x | | | | |
| | | W | W+Ć | Ć | L | P | S | K |
| Cel/-e kursu | | | | | | | | |
| 1 | Rozwój umiejętności stosowania języka angielskiego na poziomie biegłości językowej B2 Rady Europy: „osoba posługująca się językiem na tym poziomie rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne, łącznie z rozumieniem dyskusji na tematy techniczne z zakresu jej specjalności. Potrafi porozumiewać się na tyle płynnie i spontanicznie, by prowadzić normalną rozmowę z rodzimym użytkownikiem języka, nie powodując przy tym napięcia u którejkolwiek ze stron. Potrafi – w szerokim zakresie tematów z uwzględnieniem studiowanej dyscypliny – formułować przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi ustne i pisemne, a także wyjaśniać swoje stanowisko w sprawach będących przedmiotem dyskusji, rozważając wady i zalety różnych rozwiązań”. | | | | | | | |
| Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji | | | | | | | | |
| 1 | Student przystępujący do kursu powinien wykazać się kompetencjami językowymi na poziomie biegłości językowej B1 Rady Europy: „osoba posługująca się językiem na tym poziomie rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w jasnych, standardowych wypowiedziach, które dotyczą znanych jej spraw i zdarzeń typowych dla pacy, szkoły, czasu wolnego itd. Potrafi radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, które mogą się zdarzyć w czasie podróży w regionie, gdzie mówi się danym językiem. Potrafi tworzyć proste, spójne wypowiedzi ustne lub pisemne na tematy, które są jej znane bądź ją interesują. Potrafi opisywać doświadczenia, zdarzenia, nadzieje, marzenia i zamierzenia, krótko uzasadniając bądź wyjaśniając swoje opinie i plany”. | | | | | | | |
| Efekty kształcenia dla kursu (EKP) | | | | | | | | |
| Wiedza: | | | | | | | | Odniesienie do modułowych efektów kształcenia (EKM) |
| EKP1 | Student posiada wiedzę o wyznacznikach relacji społecznych, konwencjach grzecznościowych i zróżnicowaniu rejestrów językowych. | | | | | | | MJO1A_W01 |
| Umiejętności: | | | | | | | | |
| EKP2 | Student demonstruje wystarczający zakres środków leksykalnych, aby, z pewnym dopuszczalnym wahaniami, wyrażać swoje myśli na tematy ogólne i zawodowe, choć ograniczenia słownikowe mogą powodować powtórzenia i trudności ze sformułowaniem bardziej rozbudowanych wypowiedzi. | | | | | | | MJO1A_U01 |
| EKP3 | Student kontroluje stosowanie struktur gramatycznych, zdarzające się błędy nie powodują nieporozumień komunikacyjnych. | | | | | | | MJO1A_U02 |
| EKP4 | Student stosuje odpowiednie do kontekstu rejestru językowe jak i wyraża istotne funkcje językowe w dziedzinach swoich zainteresowań. | | | | | | | MJO1A_U03 |
| EKP5 | Student wykazuje się elastycznością w interakcjach językowych, planuje i rozwija temat wypowiedzi w logicznie i językowo spójny sposób. | | | | | | | MJO1A_U04 |
| EKP6 | Student potrafi napisać spójne, zrozumiałe i szczegółowe teksty na tematy ogólne i związane ze studiowaną dziedziną , czytelnie przekazując informacje. Potrafi skutecznie argumentować, opisywać zjawiska i procesy oraz sporządzić notatkę ze słuchu lub lektury ze swojej dziedziny. | | | | | | | MJO1A_U05 |
| EKP7 | Student jest w stanie czytać ze zrozumieniem oryginalne teksty obcojęzyczne z uwzględnieniem studiowanej dziedziny oraz dokonać ich streszczenia i analizy treściowej. | | | | | | | MJO1A_U06 |
| EKP8 | Student formułuje przejrzyste, spójne i zrozumiałe wypowiedzi ustne na tematy ogólne i zawodowe. Potrafi zaplanować i przedstawić prezentację dotyczącą zagadnień studiowanej dyscypliny. | | | | | | | MJO1A_U07 |
| EKP9 | Student potrafi zrozumieć dłuższe wypowiedzi i wykłady. Jest w stanie wychwycić główne tezy wypowiedzi jak i szczegółowe informacje. | | | | | | | MJO1A_U08 |
| Kompetencje społeczne: | | | | | | | | |
| EKP10 | Student wykazuje się umiejętnością efektywnego uczenia się: jest w stanie określić własne potrzeby i cele, ma świadomość swoich słabych i mocnych stron, organizuje pracę własną oraz jest w stanie ocenić swoje postępy. Student posiada znajomość efektywnych strategii i technik uczenia się. | | | | | | | MJO1A_K01 |
| EKP11 | Student wykazuje umiejętność pracy w zespole, postrzega, słucha i uznaje poglądy i stanowiska odmienne od własnych. | | | | | | | MJO1A_K02 |

| Osoba Odpowiedzialna Dydaktycznie | Koordynator KRK | Przewodniczący Rady Programowej Kierunku |
|-----------------------------------|-----------------|--|
| _____ | _____ | _____ |
| Podpis | Podpis | Podpis |

| Treści programowe | | | |
|--|--|---|--|
| Forma zajęć | Tematyka zajęć (bloku zajęć) | Liczba godzin | Powiązanie z efektem kształcenia dla kursu (symbol EKP) |
| C1 | Uzyskiwanie informacji szczegółowych i ogólnych z tekstów pisanych i mówionych ze źródeł drukowanych i cyfrowych dotyczących pracy w domu oraz rozmów kwalifikacyjnych. Uzyskiwanie i stosowne do kontekstu przekazywanie ustne i pisemne informacji dotyczących niezbędnych kwalifikacji i doświadczenia w trakcie starania się o pracę. Efektywne wyrażanie ustne pytań i rzeczowych odpowiedzi w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej. Umiejętna organizacja tekstu pisanego na temat swoich kwalifikacji i wykształcenia. Poprawne stosowanie czasów Present Perfect Simple i Present Perfect Continuous. | 5 | EKP1-EKP11 |
| C2 | Wypowiadanie się ustnie i pisemnie na temat nauki języków obcych. Uzyskiwanie informacji szczegółowych i ogólnych z tekstów pisanych i mówionych ze źródeł drukowanych i cyfrowych dotyczących komunikacji elektronicznej. Uzyskiwanie i stosowne do kontekstu przekazywanie ustne i pisemne informacji dotyczących sposobów nauki języków obcych. Poprawne stosowanie trybu warunkowego pierwszego. | 5 | EKP1-EKP11 |
| C3 | Uzyskiwanie informacji szczegółowych i ogólnych z tekstów pisanych i mówionych ze źródeł drukowanych i cyfrowych dotyczących kursów języków obcych oraz reklam. Interpretowanie i przekazywanie informacji z tabel i wykresów. Wypowiadanie się ustnie i pisemnie na temat programów nauczania języków obcych oraz form reklamowych. Uzyskiwanie i stosowne do kontekstu przekazywanie ustne i pisemne informacji dotyczących efektywnej reklamy. Poprawne stosowanie okresu warunkowego drugiego. | 6 | EKP1-EKP11 |
| SUMA GODZIN | | 16 | |
| Metody osiągnięcia założonych efektów kształcenia | | | |
| 1 | Gry dydaktyczne, metoda projektu, prezentacje. | | |
| 2 | Ćwiczenia oparte na pracy z tekstem pisany i mówionym, pracy w grupach, dyskusjach (dyskusja okrągłego stołu, dyskusja panelowa, dyskusja wielokrotna), nieformalnych rozmowach. | | |
| 3 | Odgrywanie ról, ćwiczenia typu 'drama'. | | |
| 4 | Krótkie wykłady informacyjne, metody heurystyczne (burza mózgów, rozwiązywanie problemów, formułowanie i sprawdzanie hipotez). | | |
| Sposoby oceny | | | |
| L.p. | Oznaczenie efektów kształcenia dla kursu (EKP) | Sposób weryfikacji efektów kształcenia | Zasady oceny |
| 1 | EKP1, EKP2, EKP3, EKP4, EKP6, EKP7, EKP8, EKP9 | Pisemny test zaliczeniowy | Ocena dostateczna - 60-67%; dostateczna plus - 68-74; dobra - 75-82%; dobra plus - 83-89%; bardzo dobra 90-100% |
| 2 | EKP1, EKP2, EKP3, EKP4, EKP5, EKP8 | Wypowiedź ustna (prezentacje, rozmowa z lektorem) | Ocena niedostateczna: brak zrozumienia polecenia i brak komunikacji językowej. Ocena dostateczna,dobra, bardzo dobra - zależna od poziomu kompetencji komunikacyjnej dla osiągnięcia celów wypowiedzi, z uwzględnieniem zakresu stosowania systemów językowych (gramatyki, leksyki, wymowy). |
| 3 | EKP10, EKP11 | Praca indywidualna i w zespole | Ocena oparta na obserwacji samodzielnej pracy studenta oraz jego interakcji z grupą. |
| Obciążenie pracą studenta | | | |
| L.p. | Forma aktywności | | Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności |
| 1 | Godziny w formie zorganizowanej (w planie studiów). | | 16 |
| 2 | Przygotowanie do zajęć. | | 13 |
| 3 | Prezentacja, projekt. | | 8 |
| 4 | Konsultacje. | | 3 |
| 5 | Przygotowanie do testu zaliczeniowego. | | 8 |
| 6 | Test zaliczeniowy. | | 2 |
| SUMA GODZIN | | | 50 |
| SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA KURSU | | | 2 ECTS |
| w tym liczba ECTS dla zajęć z udziałem nauczyciela akademickiego | | | 0,5 ECTS |
| w tym szacunkowo dla zajęć praktycznych | | | 2 ECTS |
| Literatura podstawowa | | | |
| 1 | Language Leader, Intermediate; D. Cotton, D. Falvey, S. Kent; Pearson Education Ltd., Harlow, 2013. | | |
| Literatura uzupełniająca | | | |
| 1 | English Grammar in Use; R. Murphy; wyd. Cambridge University Press. | | |
| 2 | Prasa anglojęzyczna, materiały ze źródeł elektronicznych | | |
| 3 | Materiały własne lektora | | |
| | | | |
| Imię i nazwisko, stopień, tytuł naukowy | | Lektorzy i wykładowcy SJO | |
| Adres e-mail: | | | |
| Tel. kontaktowy: | | | |

| Autor Treści Kursu | |
|-----------------------------------|-------------------------------|
| <div></div> <div>Podpis</div> | |
| Osoba Odpowiedzialna Dydaktycznie | Koordinator KRK |
| <div></div> <div>Podpis</div> | <div></div> <div>Podpis</div> |