

Informacje ogólne	
Jednostka prowadząca kierunek:	IPSISM
Kierunek studiów:	Europeistyka
Nazwa kursu:	Język angielski 1
Przynależność do modułu:	Moduł Języków Obcych

Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	Konwersatorium
Liczba godzin kursu		18				
Liczba punktów ECTS	2					
Sposób zaliczenia	Zaliczenie z oceną					

KARTA KURSU								
Jednostka realizująca:		Studium Języków Obcych						
Katedra/Zakład:		Studium Języków Obcych						
Osoba odpowiedzialna dydaktycznie:		mgr Joanna Patan						
Profil studiów:		ogólnoakademicki						
Forma studiów:		niestacjonarne						
Poziom kształcenia:		II stopień						
Semestr:		II						
Kod kursu:								
Język wykładowy:		polski						
Rodzaj kursu:		obowiązkowy						
Forma zajęć:								
		W	W+Ć	Ć	L	P	S	
Cel/-e kursu								
1	Rozwój umiejętności stosowania języka angielskiego na poziomie biegłości językowej B2+ Rady Europy: osoba posługująca się językiem na tym poziomie rozumie znaczenie głównych i pobocznych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne, łącznie z rozumieniem dyskusji na tematy techniczne z zakresu jej specjalności. Potrafi porozumiewać się na tyle płynnie i spontanicznie, by prowadzić normalną rozmowę z rodzimym użytkownikiem języka, posługując się dłuższymi, spójnymi językowo i treściowo tekstami. Potrafi – w szerokim zakresie tematów z uwzględnieniem studiowanej dyscypliny – formułować przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi ustne i pisemne, a także wyjaśniać swoje stanowisko w sprawach będących przedmiotem dyskusji, jak również poprawnie postawy mówców, interpretować i krytycznie oceniać treści.							
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji								
1	Student przystępujący do kursu powinien wykazać się kompetencjami językowymi na poziomie biegłości językowej B2 Rady Europy: „osoba posługująca się językiem na tym poziomie rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne, łącznie z rozumieniem dyskusji na tematy techniczne z zakresu jej specjalności. Potrafi porozumiewać się na tyle płynnie i spontanicznie, by prowadzić normalną rozmowę z rodzimym użytkownikiem języka, nie powodując przy tym napięcia u którejkolwiek ze stron. Potrafi – w szerokim zakresie tematów z uwzględnieniem studiowanej dyscypliny – formułować przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi ustne i pisemne, a także wyjaśniać swoje stanowisko w sprawach będących przedmiotem dyskusji, rozważając wady i zalety różnych rozwiązań”.							
Efekty kształcenia dla kursu (EKP)								
Wiedza:								Odniesienie do modułowych efektów kształcenia (EKM)
EKP1	Student zna formy przekazu informacji pisanych, raportów z badań i artykułów naukowych charakterystycznych dla kultury społeczności danego obszaru językowego.						MJO2A_W01	
Umiejętności:								
EKP2	Student rozumie wykłady, wystąpienia i inne formy złożonych językowo akademickich i zawodowych prezentacji, identyfikuje istotne treści wystąpień oraz punkty widzenia i postawy mówcy oraz jest w stanie zinterpretować i ocenić przekazywane treści.						MJO2A_U01	
EKP3	Student potrafi uzyskać informacje z ogólnych oraz ze specyficznych dla studiowanej dziedziny źródeł pisanych - drukowanych i cyfrowych, jest w stanie zinterpretować i krytycznie ocenić przekazywane treści.						MJO2A_U02	
EKP4	Student używa języka obcego płynnie, poprawnie i efektywnie w wielu kontekstach, ogólnych, akademickich i zawodowych, czytelnie zaznaczając zależności pomiędzy informacjami. Jest w stanie spontanicznie się komunikować, odpowiednio identyfikując argumenty i punkty widzenia, wykazując dużą kontrolę nad strukturami gramatycznymi nieograniczającą treści, które chce przekazać.						MJO2A_U03	
EKP5	Student stosuje w języku mówionym i pisany odpowiednio do kontekstu rejestry językowe jak i wyraża istotne funkcje językowe w dziedzinach swoich zainteresowań – potrafi precyzyjnie i spójnie językowo i treściowo wyrażać opinie, tworzyć opisy i prezentacje, adekwatnie zaznaczając istotne punkty i ważne wspierając szczegóły						MJO2A_U04	
Kompetencje społeczne:								
EKP6	Student wykazuje się umiejętnością efektywnego uczenia się: jest w stanie określić własne potrzeby i cele, ma świadomość swoich słabych i mocnych stron, organizuje pracę własną oraz jest w stanie ocenić swoje postępy.						MJO2A_K01	
EKP7	Student posiada znajomość efektywnych strategii i technik uczenia się. Student wykazuje umiejętność pracy w zespole, postrzega, słucha i uznaje poglądy i stanowiska odmienne od własnych.						MJO2A_K02	

Osoba Odpowiedzialna Dydaktycznie	Koordynator KRK	Przewodniczący Rady Programowej Kierunku
_____	_____	_____
Podpis	Podpis	Podpis

Treści programowe				
Forma zajęć	Tematyka zajęć (bloku zajęć)		Liczba godzin	Powiązanie z efektem kształcenia dla kursu (symbol EKP)
C1	Uzyskiwanie informacji szczegółowych i ogólnych z tekstów pisanych i mówionych ze źródeł drukowanych i cyfrowych związanych z nomenklaturą zawodową i praktyką zawodową na obszarze Unii Europejskiej.		3	EKP1-EKP7
C2	Wyszukiwanie szczegółowych informacji z tekstów pisanych i mówionych, ze źródeł drukowanych i i cyfrowych dotyczących pracy w domu oraz rozmów kwalifikacyjnych .Poprawne stosowanie czasu Present Perfect Continuous.		3	EKP1-EKP7
C3	Stosowne do kontekstu pisemne i ustne wypowiadanie się na temat ubiegania się o pracę: rozmowa kwalifikacyjna, list motywacyjny oraz CV.Poprawne stosowanie czasów: Present Perfect Simple oraz Present Perfect Continuous.		2	EKP1-EKP7
C4	Zdobywanie szczegółowych i ogólnych informacji z tekstów pisanych i mówionych, drukowanych i cyfrowych dotyczących prowadzenia firmy w krajach UE.Utrwalanie stosownego słownictwa.		3	EKP1-EKP7
C5	Ustne i pisemne wypowiadanie się na temat tworzenia rzetelnego biznes planu. Ustne ćwiczenia w negocjowaniu umów i składaniu zamówień.		2	EKP1-EKP7
C6	Uzyskiwanie informacji z tekstów pisanych i mówionych dotyczących etyki w biznesie oraz znanych przedsiębiorców. Ćwiczenie i doskonalenie użycia czasu Past Continuous oraz Past Perfect.		2	EKP1-EKP7
C7	Stosowne do kontekstu pisemne wypowiadanie się związane z prowadzeniem korespondencji w firmie. Powtórzenie struktur syntaktycznych oraz leksyki koniecznej w trakcie negocjowania umów oraz sporządzania ofert handlowych.		3	EKP1-EKP7
Razem			18	
Metody osiągnięcia założonych efektów kształcenia				
1	Gry dydaktyczne, metoda projektu, prezentacje.			
2	Ćwiczenia oparte na pracy z tekstem pisanim i mówionym, pracy w grupach, dyskusjach (dyskusja okrągłego stołu, dyskusja panelowa, dyskusja wielokrotna), nieformalnych rozmowach.			
3	Odgrywanie ról, ćwiczenia typu 'drama'.			
4	Krótkie wykłady informacyjne, metody heurystyczne (burza mózgów, rozwiązywanie problemów, formułowanie i sprawdzanie hipotez).			
Sposoby oceny				
L.p.	Oznaczenie efektów kształcenia dla kursu (EKP)	Sposób weryfikacji efektów kształcenia	Zasady oceny	
1	EKP1, EKP2, EKP3, EKP4, EKP5	Test zaliczeniowy pisemny	Ocena dostateczna - 60-67%; dostateczna plus - 68-74; dobra - 75-82%; dobra plus - 83-89%; bardzo dobra 90-100%	
2	EKP4, EKP5	Wypowiedź ustna (prezentacja, rozmowa z lektorem)	Ocena niedostateczna: brak zrozumienia polecenia i brak komunikacji językowej. Ocena dostateczna,dobra, bardzo dobra - zależna od poziomu kompetencji komunikacyjnej dla osiągnięcia celów wypowiedzi, z uwzględnieniem zakresu stosowania systemów językowych (gramatyki, leksyki, wymowy).	
3	EKP6, EKP7	Praca indywidualna i w zespole	Ocena oparta na obserwacji samodzielnej pracy studenta oraz jego interakcji z grupą.	
Obciążenie pracą studenta				
L.p.	Forma aktywności			Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
1	Godziny w formie zorganizowanej (w planie studiów).			18
2	Przygotowanie do zajęć.			16
3	Projekt zespołowy.			9
4	Konsultacje.			3
5	Przygotowanie do testów.			10
SUMA GODZIN				56
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA KURSU				2 ECTS
w tym liczba ECTS dla zajęć z udziałem nauczyciela akademickiego				0,5 ECTS
w tym szacunkowo dla zajęć praktycznych				2 ECTS
Literatura podstawowa				
1	The Business - pre-intermediate, Karen Richardson, Marie Kavanagh, John Sydes, Paul Emmerson, wyd. Macmillan			
2	Language Leader - intermediate, David Cotton, David Falvey, Simon Kent, wyd. Pearson			
Literatura uzupełniająca				
1	English Grammar in Use; R. Murphy; wyd. Cambridge University Press			
2	Oxford Practice Grammar; J. Eastwood; wyd. Oxford University Press			
3	Wielki słownik polsko-angielski, angielsko-polski PWN-Oxford; wyd. Wydawnictwo Naukowe PWN			
4	Dictionary of Contemporary English for Advanced Learners; MP. Mayor; wyd. Pearson Education Limited			
5	Materiały własne nauczyciela (prasa, internet,itp.)			
Nauczyciel prowadzący kurs				
Imię i nazwisko, stopień, tytuł naukowy	Lektorzy i wykładowcy SJO			
Adres e-mail:				
Tel. kontaktowy:				

Autor Treści Kursu	
<div style="text-align: center;"> <hr/> <i>Podpis</i> </div>	
Osoba Odpowiedzialna Dydaktycznie	Koordynator KRK
<div style="text-align: center;"> <hr/> <i>Podpisać</i> </div>	<div style="text-align: center;"> <hr/> <i>Podpisać</i> </div>